

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ РЕКЛАМНОГО ХАРАКТЕРА ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ИМИ ПУБЛИЧНОГО ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Публичная оферта о заключении договора на оказание услуг рекламного характера по привлечению физических лиц для заключения ими публичного договора-оферты о предоставлении услуг информационно-технического обслуживания в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1. Настоящая публичная оферта представляет собой предложение государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — МФЦ) заключить договор на оказание услуг рекламного характера по привлечению физических лиц для заключения ими публичного договора-оферты о предоставлении услуг информационно-технического обслуживания, являющееся приложением к настоящей оферте (Приложение 2). Услуги оказываются на возмездной основе.

2. Оферта вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном сайте МФЦ (www.mfc66.ru). МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

3. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий все необходимые разрешительные документы (лицензий, разрешений и проч.), (далее – Заинтересованное лицо) предусмотренных действующим законодательством.

4. Акцепт настоящей публичной оферты осуществляется путем направления Заинтересованным лицом ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями договора, предлагаемого к заключению настоящей Офертой, изложенными в Приложении 2 к настоящей Оферте, на электронный адрес МФЦ: mfc@mfc66.ru либо посредством факсимильной связи по номеру: 8 (343) 354-73-24.

5. В соответствии со статьей 433 Гражданского Кодекса Российской Федерации датой акцепта Оферты и моментом заключения договора будет признана дата получения ответа от Заинтересованного лица о полном и безоговорочном согласии с условиями договора, изложенными в Приложении 2 к настоящей Оферте. Заключение договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями) является обязательным условием настоящей оферты.

6. Место фактического исполнения Договора – отделы МФЦ, выполняющие функции филиалов.

7. МФЦ оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи с чем Заинтересованные лица обязуются самостоятельно контролировать наличие изменений в них. Уведомление об изменении Оферты МФЦ обязан разместить на официальном сайте МФЦ (www.mfc66.ru) в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

8. Реквизиты МФЦ:

Министерство финансов Свердловской области (ГБУ СО «МФЦ» л/с 23065909750)

ИНН 6670308345

КПП 667101001

Счет 03224643650000006200

Банк: Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

БИК 016577551

Кор. счет 40102810645370000054

л/с 23065909750

КБК 000000000000000000130

ОКТМО 65701000

Ответ о полном и безоговорочном согласии с условиями оферты

В ответ на Публичную оферту от «__» _____ 20__ г. на заключение Договора на оказание услуг по привлечению клиентов, размещённую на сайте в сети Интернет www.mfcb6.ru (далее – «Публичная оферта»), в соответствии со статьёй 438 Гражданского кодекса Российской Федерации направляем настоящий Ответ для целей акцепта Публичной оферты.

Настоящим Ответом подтверждаем полное и безоговорочное согласие с условиями Публичной оферты, Договора, являющегося приложением к Публичной оферте, а также подтверждаем полное соответствие требованиям, предъявляемым к организации, акцептующей Публичную оферту, указанным в Публичной оферте.

Приложение:

1.	Информационное письмо	на ___ стр. в ___ экз.
2.	Договор	на ___ стр. в ___ экз.
3.	Копия Устава	на ___ стр. в ___ экз.
4.	Копия свидетельства о государственной регистрации	на ___ стр. в ___ экз.
5.	Копия свидетельства о постановке на учет по месту нахождения организации	на ___ стр. в ___ экз.
6.	Копия решения об избрании лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности	на ___ стр. в ___ экз.
7.	Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее 5 дней до момента акцепта Оферты	на ___ стр. в ___ экз.
8.	Копия лицензии на осуществление страховой деятельности	на ___ стр. в ___ экз.

_____ (должность)

_____ / _____

МП

Договор № _____

оказания услуг рекламного характера по привлечению физических лиц для заключения ими публичного договора-оферты о предоставлении услуги информационно-технического обслуживания

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ г.

_____,
именуемое в дальнейшем «Провайдер», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», именуемый в дальнейшем «МФЦ», в лице директора Девярых Анастасии Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Термины и определения

1.1. Перевод в бюджетную систему Российской Федерации – перевод денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации в качестве уплаты предусмотренных законодательством Российской Федерации налогов, сборов, взносов, в том числе государственных пошлин, штрафов, пени, а также в целях совершения иных платежей.

1.2. Плательщик – физическое лицо, являющееся налогоплательщиком, плательщиком сбора (в том числе государственной пошлины) или плательщиком иного перевода в бюджетную систему Российской Федерации, а также физическое лицо, непосредственно совершающее Перевод в бюджетную систему Российской Федерации.

1.3. Сервис «GosPay» – информационная система Провайдера, подключенная к сети Интернет и доступная по адресу <https://www.gospay.ru/>.

1.4. Услуга Информационно-технического обслуживания (ИТО) Провайдера – услуга, оказываемая Провайдером с помощью сервиса «GosPay», по автоматической передаче кредитной организации электронных запросов (распоряжений) об осуществлении переводов денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации с использованием электронных средств платежа, а также получению от кредитной организации электронных сообщений о результатах обработки указанных запросов, их обработку и передачу плательщику.

1.5. Клиентский договор-оферта – публичный договор-оферта о предоставлении Услуги ИТО Провайдера.

2. Предмет договора

2.1. По настоящему договору МФЦ обязуется оказывать Провайдеру возмездные услуги рекламного характера по привлечению физических лиц для заключения ими с Провайдером Клиентского договора-оферты.

2.2. Передача Провайдеру сведений о привлеченном клиенте осуществляется МФЦ в автоматическом режиме через сервис GosPay непосредственно перед осуществлением перевода плательщиком. Указанные сведения должны включать сведения о плательщике, реквизитах и сумме перевода в бюджетную систему Российской Федерации в объеме достаточном для выполнения перевода.

3. Вознаграждение за оказанные услуги

3.1. За оказание услуг по настоящему договору Провайдер ежемесячно выплачивает МФЦ вознаграждение (далее – «Вознаграждение»).

3.2. Размер Вознаграждения рассчитывается исходя из размера переводов в бюджетную систему Российской Федерации, осуществленных с использованием Услуги ИТО Провайдера, плательщиками, привлеченными МФЦ, следующим образом:

– _____

3.3. Вознаграждение рассчитывается только из сумм выполненных переводов в бюджетную систему Российской Федерации, реквизиты которых были переданы МФЦ Провайдеру.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Провайдер обязан:

4.1.1. Обеспечить передачу, по Акту приема-передачи МФЦ устройств для осуществления операций по передаче с использованием электронных средств платежа распоряжений кредитной организации об осуществлении перевода денежных средств.

4.1.2. Обеспечить прием через сервис GosPay данных о привлеченных МФЦ клиентах и оказывать привлеченным МФЦ клиентам Услуги ИТО Провайдера.

4.1.3. Направлять в МФЦ для выдачи плательщикам результаты выполнения переводов в бюджетную систему Российской Федерации и оплату Услуги ИТО Провайдера.

4.1.4. Ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным предоставлять МФЦ в электронном виде отчет о переводах денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации плательщиками, привлеченными МФЦ (далее – Отчет о переводах).

4.1.5. В течение пяти рабочих дней с момента получения от МФЦ Акта об оказании услуг, направлять МФЦ один экземпляр подписанного Акта об оказании услуг или мотивированный отказ от его подписания.

4.1.6. Оплачивать МФЦ вознаграждение за оказанные услуги в течение пяти рабочих дней с момента подписания Акта об оказанных услугах.

4.1.7. Обеспечить шифрование канала связи межсетевым взаимодействием посредством VipNet.

4.1.8. Соблюдать обязанности, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 №152 - ФЗ «О персональных данных».

4.2. МФЦ обязан:

4.2.1. Принять от Провайдера и предоставить возможность установки в офисах обслуживания устройства для осуществления операций по передаче с использованием электронных средств платежа распоряжений кредитной организации об осуществлении перевода денежных средств.

4.2.2. Обеспечить прямой выход в интернет с устройств для осуществления операций по передаче с использованием электронных средств платежа распоряжений кредитной организации.

4.2.3. Обеспечить наличие канала связи с рабочих мест операторов МФЦ до сервиса GosPay.

4.2.4. Установить на рабочих местах сотрудников МФЦ, осуществляющих оказание услуг по настоящему договору, программное обеспечение Провайдера.

4.2.5. Осуществлять привлечение физических лиц для заключения ими с Провайдером Клиентского договора-оферты и передавать через сервис GosPay данные о привлеченных клиентах и реквизитах переводов в бюджетную систему Российской Федерации.

4.2.6. Выдавать плательщикам результаты выполнения переводов в бюджетную систему Российской Федерации и оплату Услуг ИТО Провайдера, полученные от Провайдера.

4.2.7. Ежемесячно, в течение трех рабочих дней с момента получения от Провайдера Отчета о переводах, формировать и направлять Провайдеру подписанный со своей стороны Акт об оказании услуг и счет на оплату.

5. Конфиденциальность

5.1. Информация, полученная Сторонами в ходе исполнения договора и не предназначенная представившей ее Стороной для рекламных целей, считается конфиденциальной.

5.2. Стороны обязуются принимать все необходимые и достаточные меры для того, чтобы конфиденциальная информация не стала известна третьим лицам.

5.3. Стороны гарантируют тайну сведений и сообщений, полученных ими в ходе выполнения Договора.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору. Каждая из Сторон обязана возместить другой Стороне в полном объеме документально подтвержденные

реальные убытки, возникшие вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Стороной своих обязательств по Договору.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.3. При наступлении указанных в настоящем разделе обстоятельств, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ею обязательств по договору, должна в течение 5 (Пяти) дней известить другую Сторону, приложив документальное доказательство.

7. Срок действия договора

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и действует в течении одного календарного года. Каждая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, уведомив другую Сторону не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

7.2. Уведомление о расторжении Договора должно быть отправлено иницилирующей Стороной по почте (с уведомлением о вручении) или курьером.

7.3. Любые изменения и дополнения к Договору вступают в силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

7.4. Расторжение Договора не освобождает Стороны от выполнения обязательств, возникших до даты расторжения Договора.

8. Разрешение споров

8.1. Любой спор, возникший из настоящего Договора либо связанный с его исполнением, подлежит разрешению, прежде всего, в претензионном порядке.

8.2. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (Двадцати) рабочих дней удовлетворить заявленные в претензии требования или направить другой Стороне мотивированный отказ. К ответу должны быть приложены все необходимые документы.

8.3. В случае если возникший спор не будет разрешен в претензионном порядке, он подлежит рассмотрению в арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

9. Прочие условия

9.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2. Стороны обязуются незамедлительно письменно сообщать друг другу об изменении своего наименования, места нахождения, банковских и других реквизитов, а также об иных обстоятельствах, имеющих существенное значение для исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

10. Реквизиты и подписи Сторон

ПРОВАЙДЕР:

МФЦ:

Получатель: Министерство
финансов Свердловской области
(ГБУ СО «МФЦ» л/с 23065909750)
ИНН 6670308345
КПП 667101001
Счет 03224643650000006200
Банк: Уральское ГУ Банка
России//УФК по Свердловской
области г. Екатеринбург
БИК 016577551
Кор. счет 40102810645370000054
л/с 23065909750
КБК 00000000000000000130
ОКТМО 65701000

Директор:

Девярых А.С.

(подпись)

(подпись)

Г. “ _____ ” _____ 20____

Г. “ _____ ” _____ 20____

М. П.

М. П.