

**УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН ПО НАЗНАЧЕНИЮ И ВЫПЛАТЕ  
КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ  
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**Администрация города Екатеринбурга в лице Управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Екатеринбурга**

**КООРДИНАТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНОГО И  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
ЕКАТЕРИНБУРГА**

<b>Район</b>	<b>ФИО специалиста</b>	<b>Адрес</b>	<b>Телефон</b>
Верх-Исетский	Лебедева Елена Сергеевна	Малышева, 31-А кабинет 208	304-13-43 доб. 1
Железнодорожный	Янечко Яна Эдуардовна	Малышева, 31-А кабинет 208	304-13-43 доб. 2
Кировский	Малкова Людмила Михайловна	Малышева, 31-А кабинет 206	304-13-43 доб. 3
Ленинский	Потоцкая Юлия Валерьевна	Малышева, 31-А кабинет 208	304-13-43 доб. 4
Октябрьский	Сметанина Елена Олеговна	Малышева, 31-А кабинет 208	304-13-43 доб. 5
Орджоникидзевский	Лузина Елена Вадимовна	Малышева, 31-А кабинет 208	304-13-43 доб. 6
Чкаловский	Истомина Оксана Анатольевна	Малышева, 31-А кабинет 206	304-13-43 доб. 7

## **ДОКУМЕНТЫ И СВЕДЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Заявление установленной формы.
2. Документы, удостоверяющие личность заявителя (паспорт гражданина РФ, разрешение на временное проживание или вид на жительство для иностранных граждан и лиц без гражданства).
3. Документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства либо пребывания (в случае, если информация о регистрации отсутствует в документах, удостоверяющих личность).
4. Документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении (справка формы № 40).
5. Документы, подтверждающие право на меры социальной поддержки:
  - удостоверение, дающее право на меры социальной поддержки, в т.ч. федерального образца, выданное территориальным управлением социальной политики;
  - справка, удостоверяющая право на меры социальной поддержки, выданная территориальным управлением социальной политики (для лиц, вышедших на пенсию и имеющих стаж работы по специальности в сельских населенных пунктах не менее 10 лет);
  - справка об установлении инвалидности;
  - заключение государственной или муниципальной системы здравоохранения о наличии ВИЧ-инфекции;
  - заключение межведомственного экспертного совета об установлении причинной связи заболеваний с последствиями радиоактивного облучения одного из родителей;
  - справка, удостоверяющая право на получение компенсации расходов, выданная организацией работодателем.
6. Документ о неполучении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства (в случае обращения за компенсацией по месту пребывания).
7. Реквизиты банковского счета получателя (в случае выбора способа получения через кредитную организацию).
8. Платежные документы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий обращению, с отметкой об оплате.
9. Документ, содержащий описание объекта недвижимости (кадастровый паспорт, технический паспорт, справка БТИ и др.) в случае обращения за компенсацией расходов в части оплаты твердого топлива или сжиженного (баллонного) газа.

### **Дополнительные документы:**

10. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС).

## ДОКУМЕНТЫ И СВЕДЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА УПЛАТУ ВЗНОСОВ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ

Законом Свердловской области № 32-ОЗ от 28.03.2016 с **1 июля 2016 года** установлена мера социальной поддержки в виде компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт следующим гражданам:

- одиноко проживающим неработающим собственникам жилых помещений, достигшим возраста 70 лет в размере 50 %;
- проживающим в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп (независимо от достижения ими пенсионного возраста), собственникам жилых помещений, достигшим возраста 70 лет в размере 50 %;
- одиноко проживающим неработающим собственникам жилых помещений, достигшим возраста 80 лет в размере 100 %;
- проживающим в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп (независимо от достижения ими пенсионного возраста), собственникам жилых помещений, достигшим возраста 80 лет в размере 100 %.

**Важно!** Если гражданин имеет право на компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт по указанному выше закону и одновременно на компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по другому закону Свердловской области или федеральному закону, ему предоставляется **одна мера социальной поддержки по выбору гражданина.**

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА УПЛАТУ ВЗНОСОВ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ

1. Заявление установленной формы.
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина РФ, разрешение на временное проживание или вид на жительство для иностранных граждан и лиц без гражданства).
3. Документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение.
4. Трудовая книжка (заявителя и членов семьи, достигших пенсионного возраста).
5. Справка об установлении инвалидности (членов семьи, не достигших пенсионного возраста)
6. Документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении (справка формы № 40), с указанием степени их родства.
7. Документ о неполучении меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства (в случае обращения за назначением компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по месту пребывания).

8. Платежные документы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий обращению, с отметкой об оплате.
9. Реквизиты банковского счета **Единой социальной карты** получателя (в случае выбора способа получения через кредитную организацию).

## **ДОКУМЕНТЫ И СВЕДЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Заявление установленной формы.
2. Документы, удостоверяющие личность заявителя, а также всех членов семьи, зарегистрированных с заявителем.
3. Документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи (например, свидетельство о браке, свидетельство о рождении, страницы паспорта со сведениями о семейном положении и детях).
4. Документы, удостоверяющие принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации, Республики Беларусь и Киргизской Республики.
5. Документы, удостоверяющие право заявителя на владение и пользование жилым помещением (например, свидетельство о праве собственности, договор приватизации, договор купли-продажи, договор найма).
6. Документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту постоянного жительства.
7. Документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за последний месяц перед обращением за субсидией, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.
8. Документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за 6 предшествующих месяцев.
9. Документы, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.
10. Реквизиты банковского счета получателя.

## **УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН ПО НАЗНАЧЕНИЮ И ВЫПЛАТЕ СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Администрация города Екатеринбурга в лице Управления жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Екатеринбурга  
Телефон: +7 (343) 376-41-83